

AANVRAAG- EN BEOORDELINGSPROCEDURE ADVIESAANVRAAG

I.F.V. ADVIESNOTA OPPORTUNITEITSADVIES OPGROEIEN - KINDEROPVANG BABY'S EN PEUTERS

Artikel 1

Als organisator kinderopvang bezorgt u uw aanvraag tot advies aan het gemeentebestuur **in het aangeleverde formulier op www.westerlo.be** via:

- e-mail aan info@huisvanhetkindregiowesterlo.be **én** beleidenstrategie@westerlo.be

Het ingevulde formulier bevat minimum volgende gegevens:

- uw contactgegevens;
- adres van de locatie;
- of het een opstart, verhuis of uitbreiding betreft;
- andere relevante documenten:
 - verslag (kennismakings)gesprek;
 - engagementsverklaring;
 - huishoudelijk reglement/pedagogische visie.

Artikel 2

- U krijgt een **ontvangstbevestiging** via e-mail vanuit het lokaal bestuur.
- Uw dossier wordt onderzocht door een medewerker van het lokaal bestuur en een medewerker van het intergemeentelijke Lokaal Loket Kinderopvang.
- Indien er **gegevens of documenten ontbreken** wordt er telefonisch en via mail contact opgenomen. Er wordt verwacht dat de opgevraagde gegevens zo snel mogelijk worden ingediend.
- De termijn van 30 werkdagen begint opnieuw te lopen vanaf ontvangst van de ontbrekende gegevens.
- U wordt hiervan opnieuw op de hoogte gesteld.

Artikel 3

Het Lokaal Loket Kinderopvang, in samenwerking met een medewerker van het lokaal bestuur, onderzoekt het dossier, toetst het af aan de vooropgestelde criteria, vraagt advies aan de dienst Ruimtelijke Ordening en formuleert een voorstel tot advies dat ofwel positief ofwel negatief kan zijn.

Artikel 4

Het **college van Burgemeester en Schepenen beslist** over het advies voor het aanvraagdossier op basis van het voorstel geformuleerd door een medewerker van het lokaal bestuur en het lokaal loket op basis van de vastgelegde adviescriteria.

Artikel 5

De organisator wordt **op de hoogte gebracht van het uitgebrachte advies** en de mogelijkheid tot **hoorrecht**. **Indien u als organisator niet akkoord bent met het uitgebrachte advies heeft u het recht om gehoord te worden (hoorrecht)**. U richt uw bezwaar hiervoor binnen de 7 werkdagen na het uitgebrachte advies te hebben ontvangen aan beleidenstrategie@westerlo.be **én** info@huisvanhetkindregiowesterlo.be. Er wordt zo snel mogelijk een afspraak gemaakt om uw bezwaar mondeling te komen toelichten.

Artikel 6

Het advies wordt door een medewerker van het lokaal bestuur of het Lokaal Loket Kinderopvang **overgemaakt aan Agentschap Opgroeien** binnen de deadline die bij de uitbreidingsronde is bepaald.

Artikel 7

De score op basis van de adviescriteria wordt **ter kennisgeving** voorgelegd op het Lokaal Overleg Kinderopvang. De organisator krijgt de kans om zijn dossier in het LOK voor te stellen.